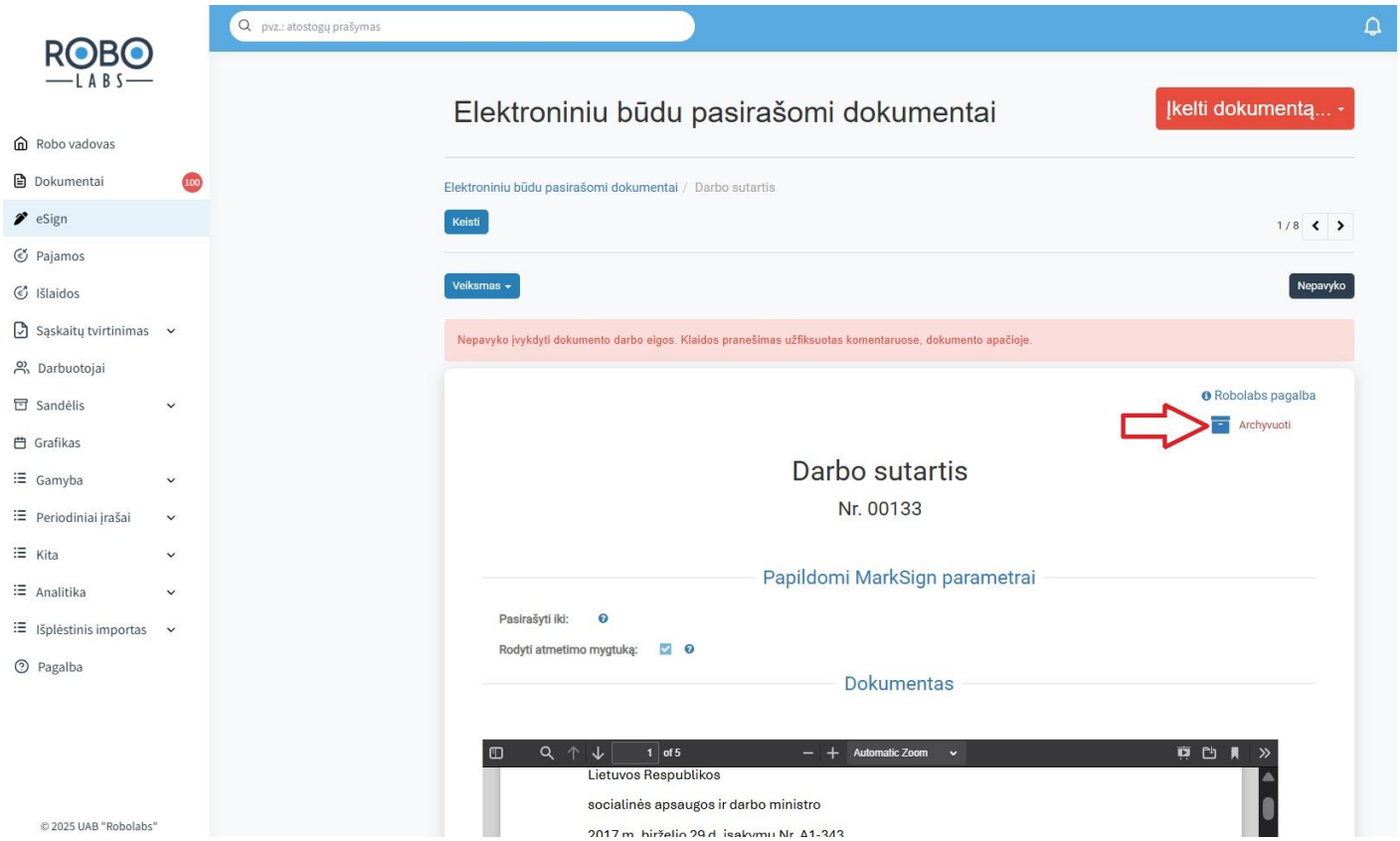
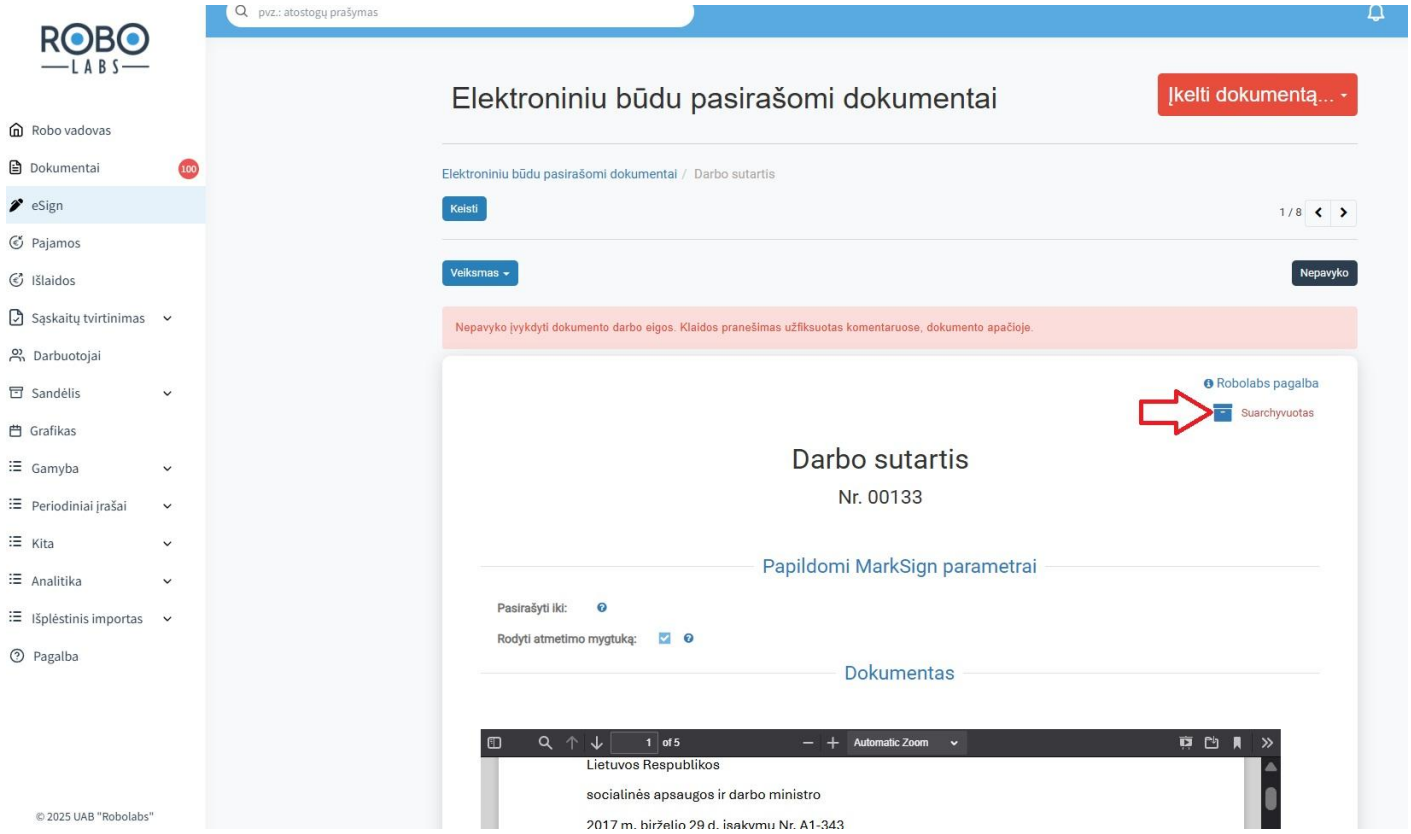
Dokumentų archyvavimas

Jeigu dokumentas tampa nebeaktualus ir nenorite jo matyti tarp visų dokumentų, dokumentą galite suarchyvuoti.

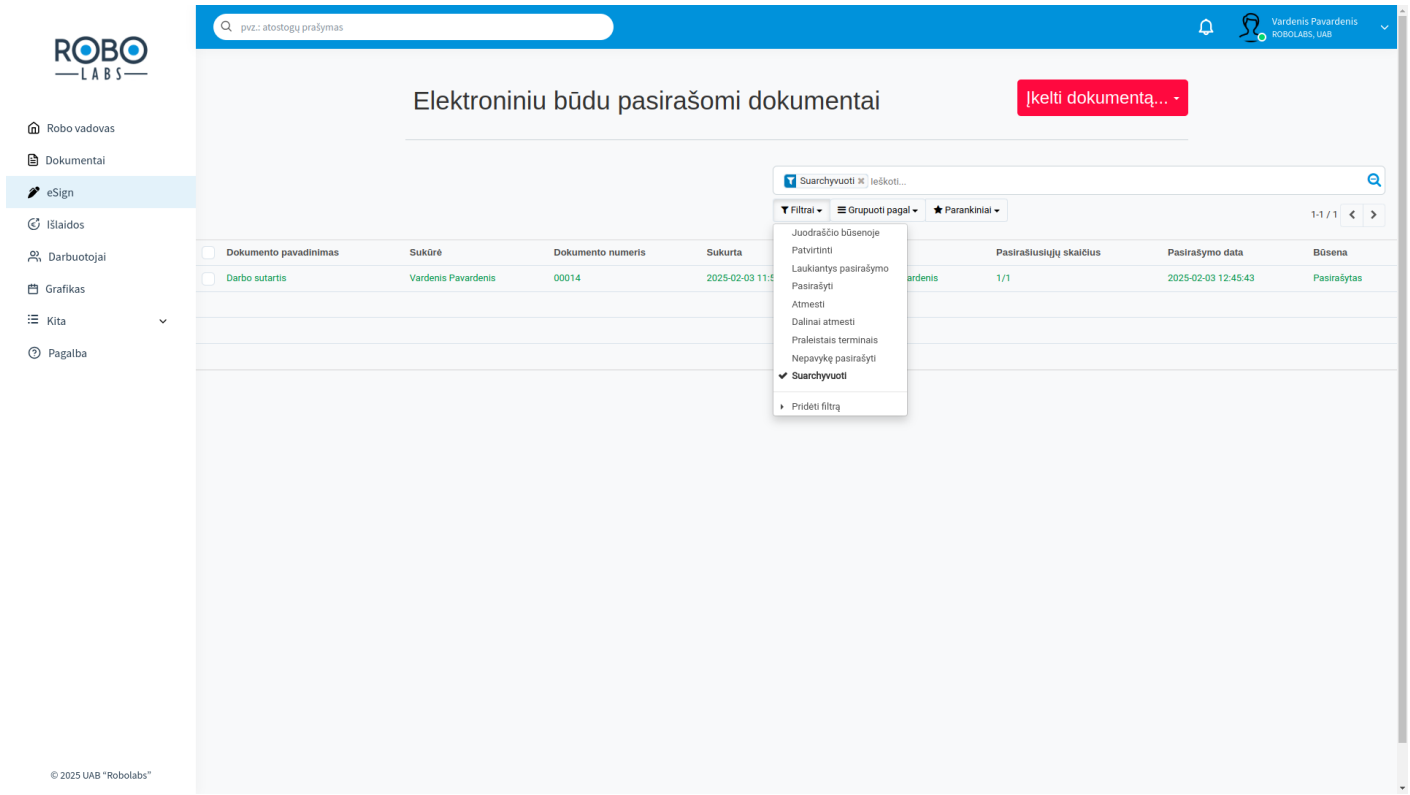
Tai padaryti galite užvedę mygtuką ant „Aktyvus“ ir jam pasikeitus į „Archyvuoti“ paspausti ant jo.



Jis pasikeis į „Suarchyvuotas“



Suarchyvuotų dokumentų nebebus visų dokumentų sąraše, o juos galėsite pasiekti tik pasirinkus filtrą „Suarchyvuoti“.



Pataisymas #3
Sukurta 2025-03-18 12:15:57 UTC naudotojo Admin 3
Atnaujintas 2025-09-02 10:08:39 UTC