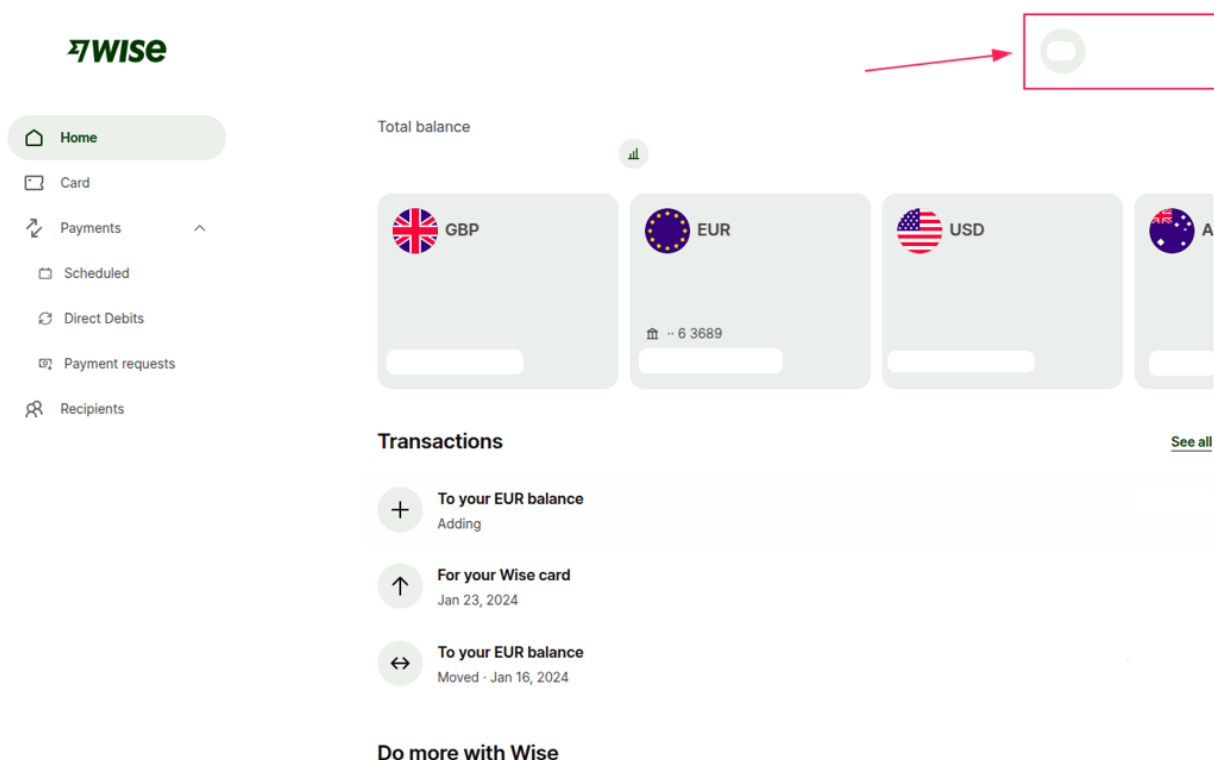


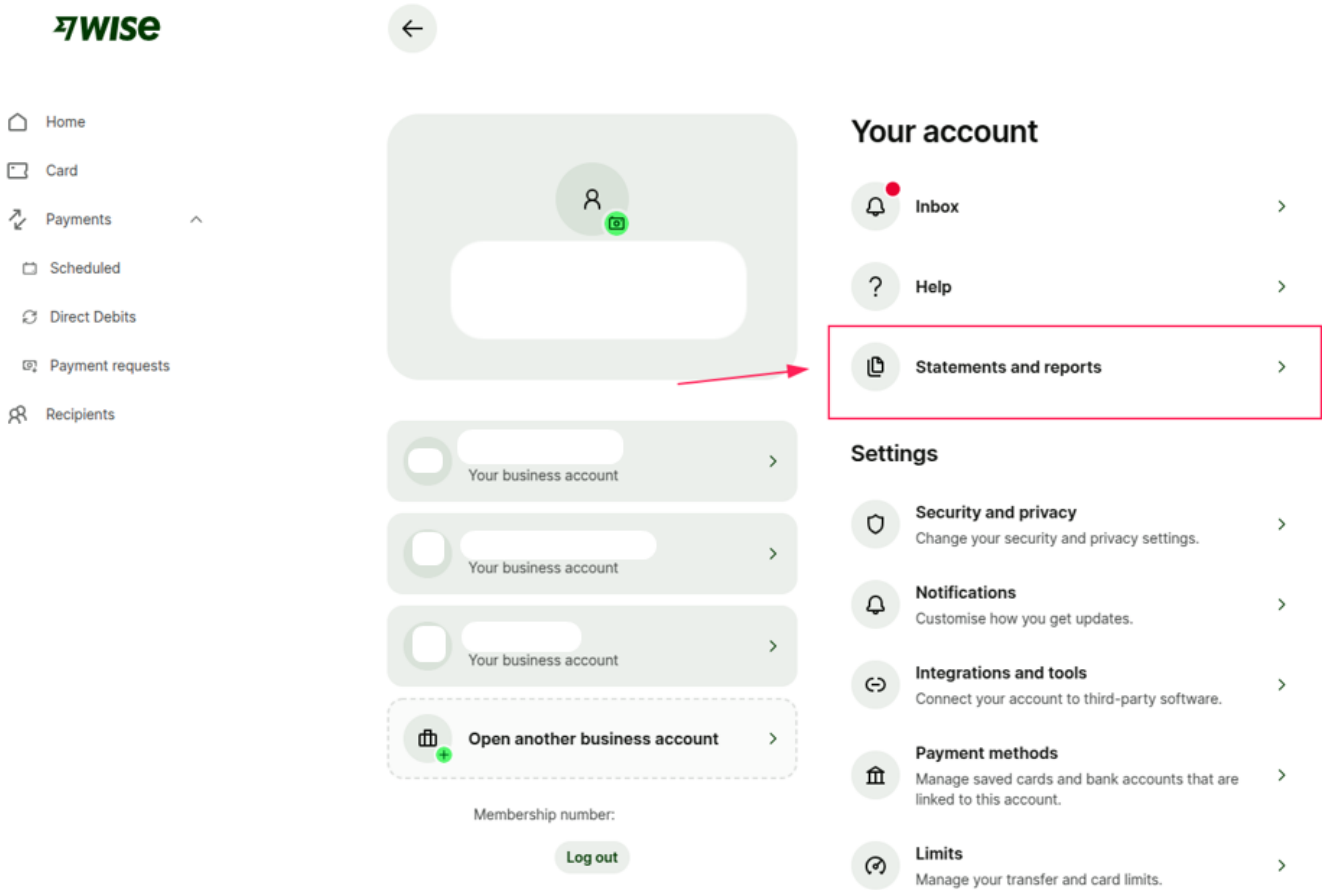
Wise (Transferwise) banko išrašo eksporto instrukcijos

Duomenis, kurie reikalingi RoboLabs apdorojimui, galite atsisiųsti į savo kompiuterį ir pasidalinti su buhalterė.

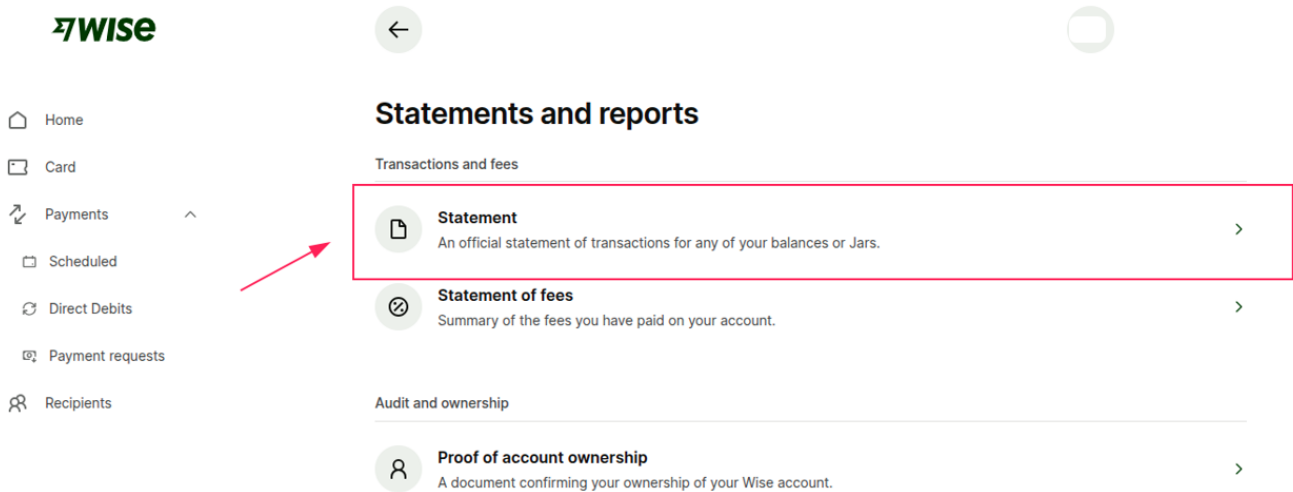
1) Prisijunkite prie savo Transferwise banko paskyros. Paspauskite vartotojo paskyros ikonėlę esančią puslapio dešinėje.



2) Atsidariusime lange pasirinkite "**Statements and reports**" eilutę.



3) Tuomet spustelėkite pasirinkimą **"Statement"**.



4) Užpildykite reikiamą informaciją eksportui. Nurodykite datą, nuo kada iki kada reikalingi banko išrašai, pasirinkite valiutą bei pasirinkite failo formatą. Svarbu paminėti jog failo formatas turėtų būti **"CSV"**. Tuomet spauskite **"Download"**.



- Home
- Card
- Payments
- Scheduled**
- Direct Debits
- Payment requests
- Recipients

Statement

Set the details

Statements can cover any period of time up to one year. For longer periods, you'll need to download multiple statements.

Date

- Last month
- Last quarter
- Last year

From March 5, 2025

To April 4, 2025

Your balance or Jar

Select a balance or Jar

File format

CSV

Display transactions with fees shown separately

Statement language

English (UK)

Download

Is there anything we could do better?

[Give us feedback](#)



Pataisymas #3

Sukurta 2025-04-07 11:06:29 UTC naudotojo Admin 3

Atnaujinta 2025-04-08 06:38:04 UTC naudotojo Admin 3