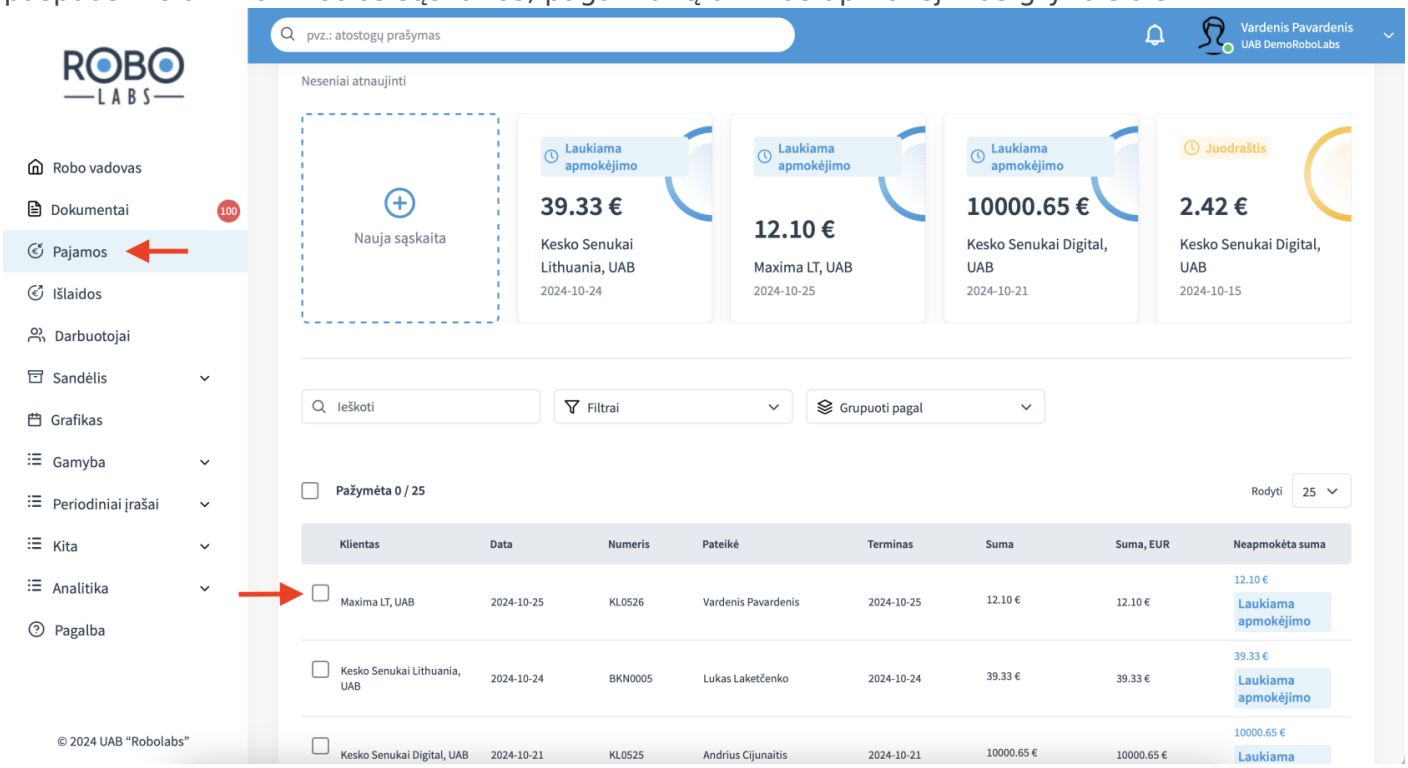
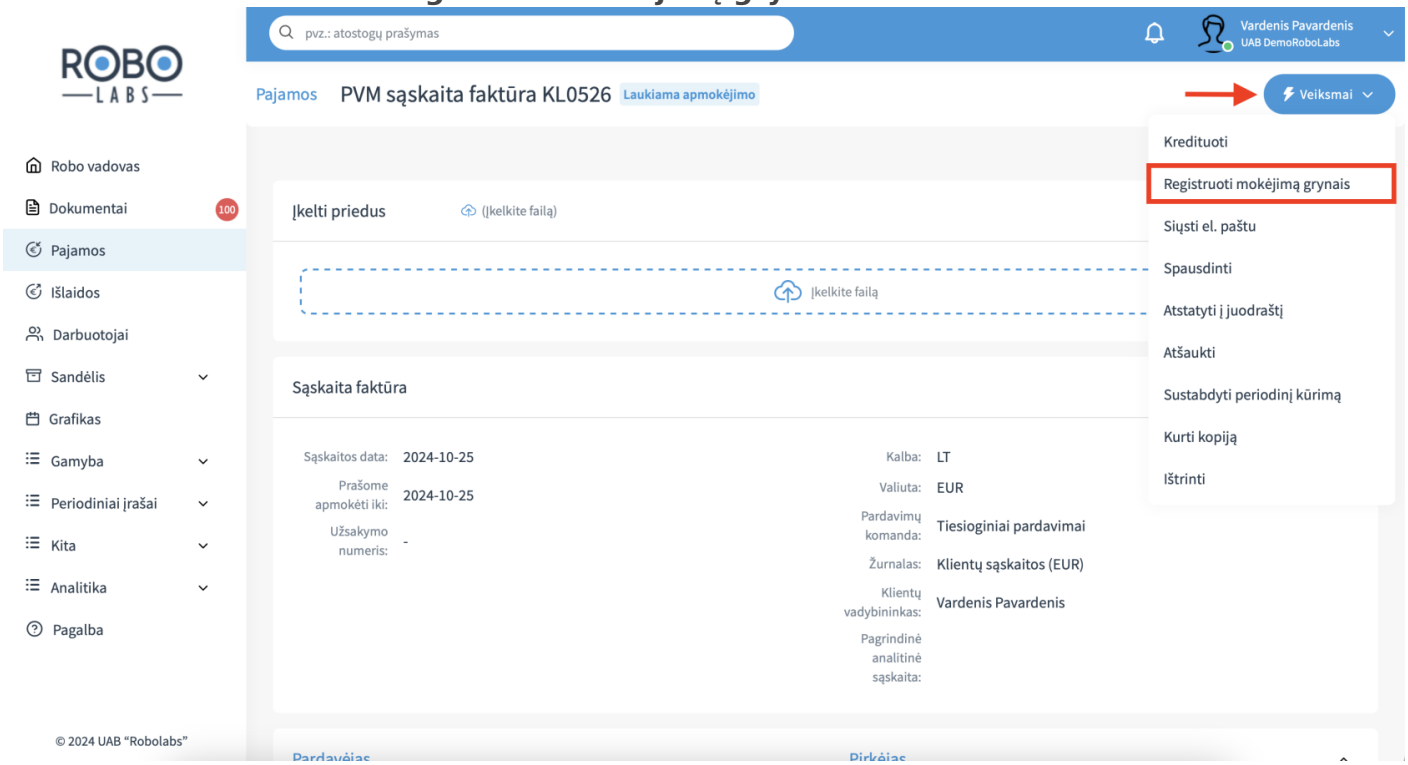
Pajamų registravimas

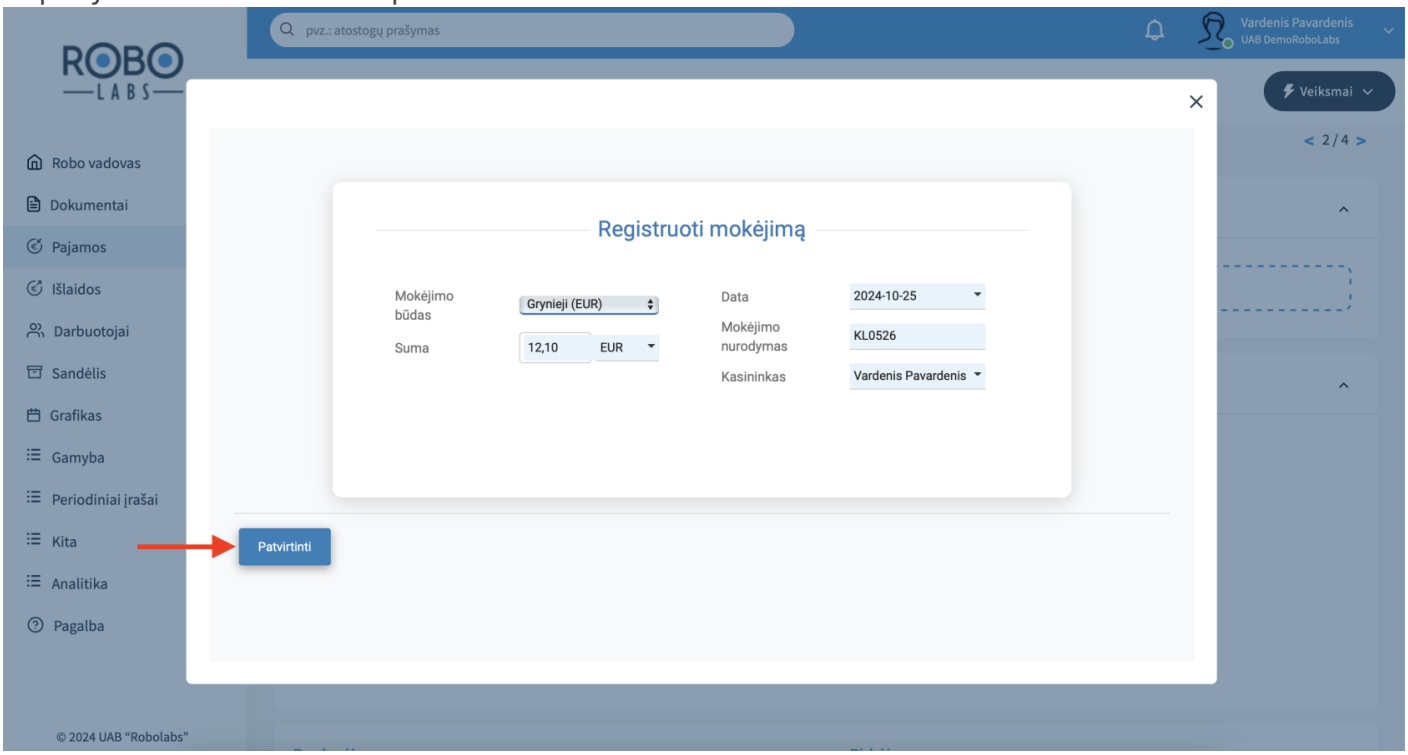
Norėdami užregistruoti gautus grynuosius pinigus, meniu juostoje pasirinkite **"Pajamos"** ir paspauskite ant konkrečios sąskaitos, pagal kurią atliktas apmokėjimas grynaisiais.



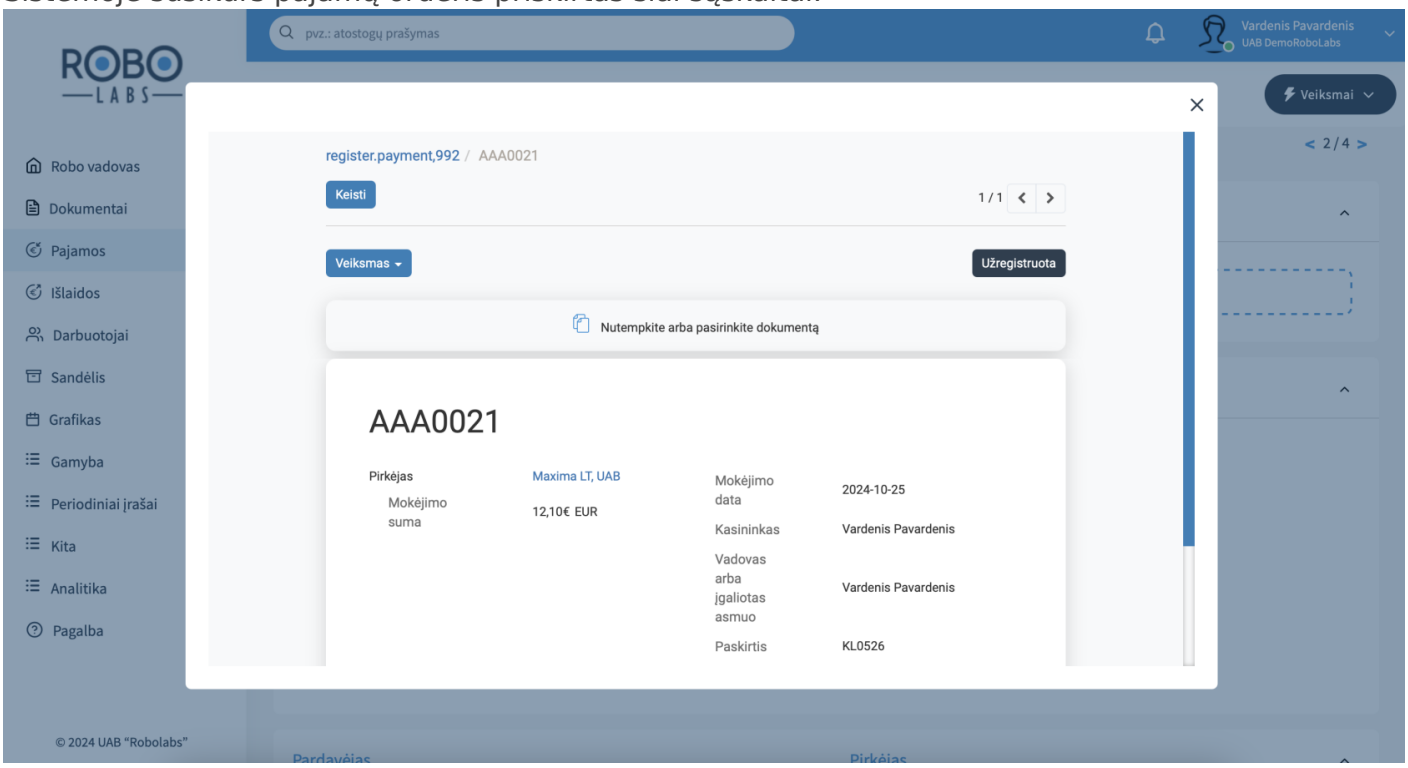
Pasirinkite **"Veiksmai"** ir **"Registruoti mokėjimą grynais"**.



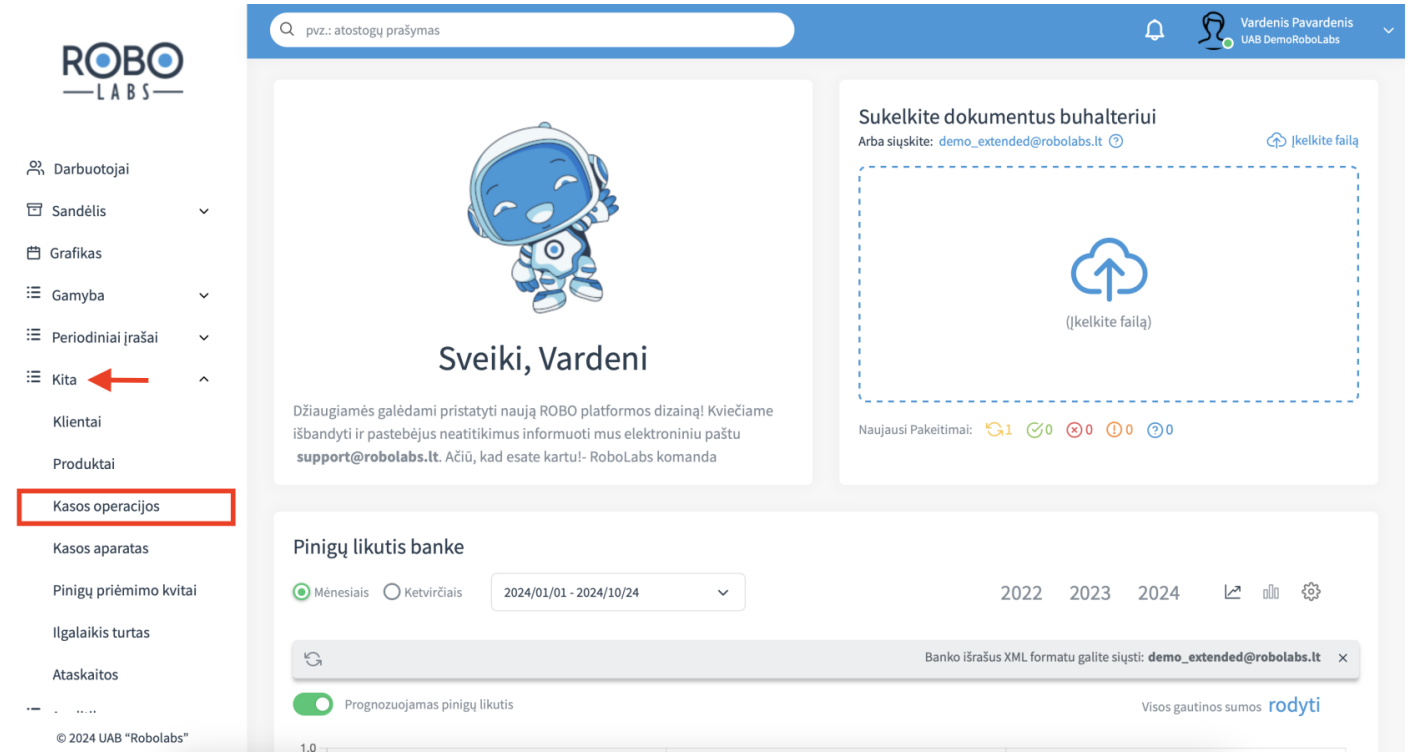
Užpildykite visus laukus ir spauskite **"Patvirtinti"**.



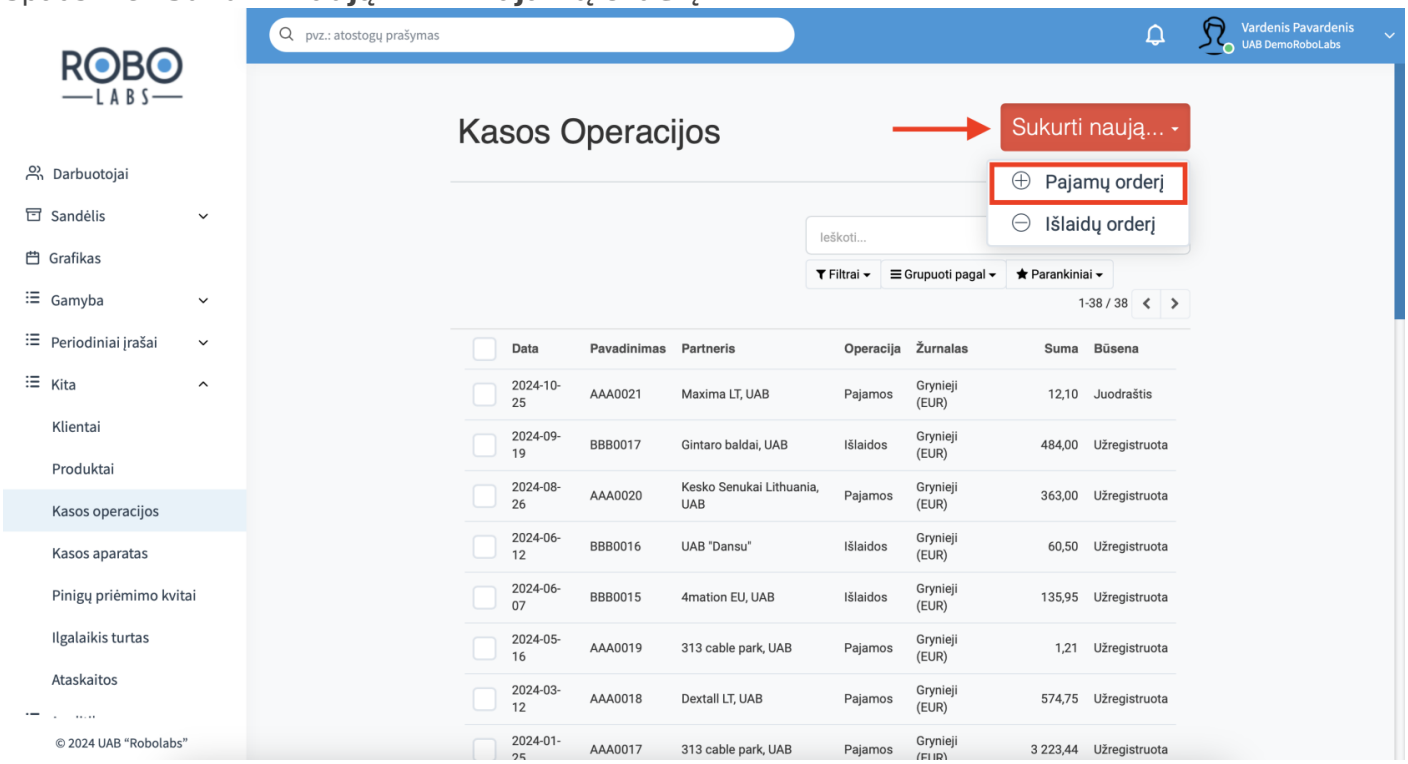
Sistemoje susikurs pajamų orderis priskirtas šiai sąskaitai.



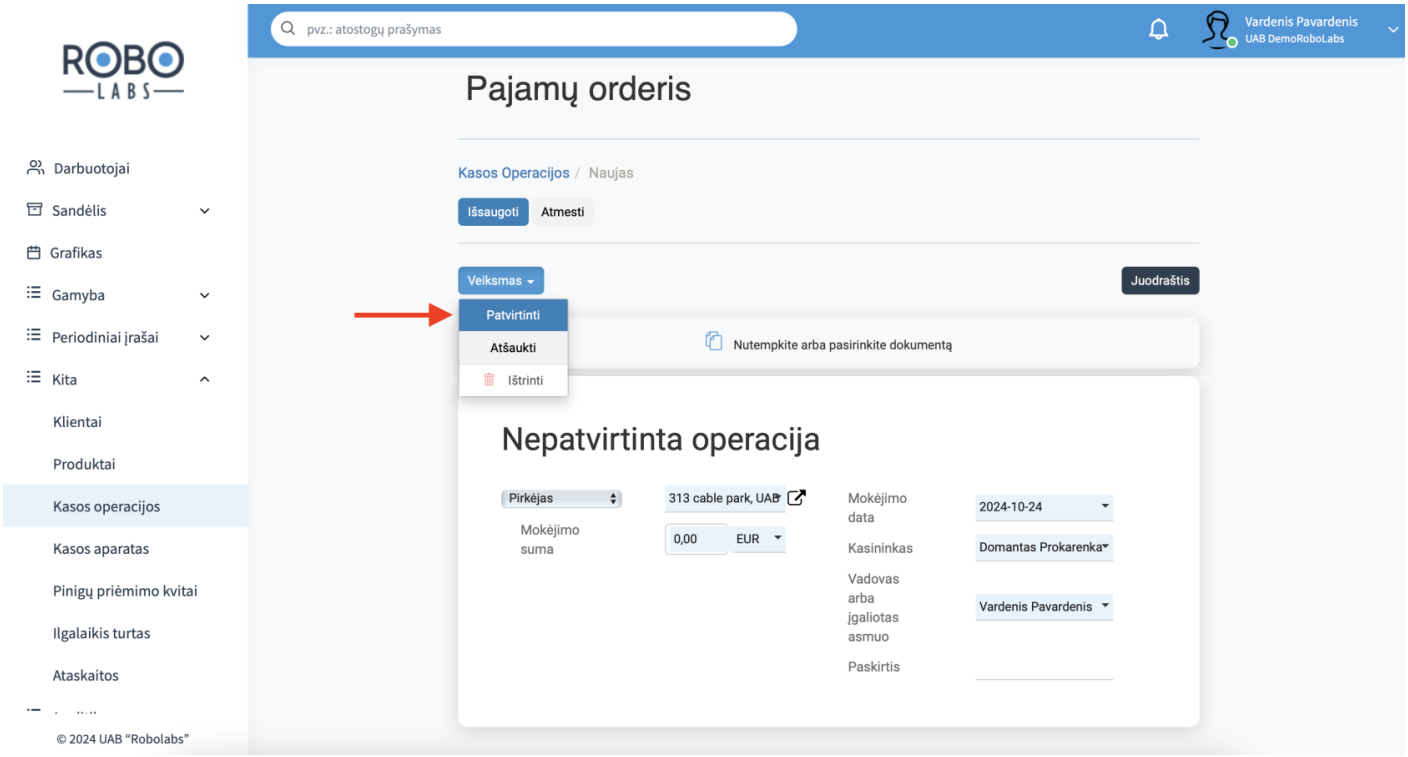
Grynuosius užregistruoti taip pat galite meniu juostoje pasirinkę **"Kita“** ir **"Kasos operacijos"**.



Spauskite **"Sukurti naują..."** ir **"Pajamų orderį"**.



Supildykite visus būtinuosius laukus ir patvirtinkite.



Pataisymas #2
Sukurta 2024-10-10 08:28:53 UTC naudotojo Admin 3
Atnaujintas 2024-10-24 10:13:11 UTC