Kokius dokumentus tvirtina padalinio vadovas?

Padalinio vadovai gali matyti visus administruojamo padalinio prašymus.

Visų prašymų, kuriuos tvirtina padalinio vadovas sąrašas:

Prašymas dėl kasmetinių atostogų
Prašymas dėl kasmetinių atostogų atšaukimo
Prašymas atleisti nuo darbo valstybinėms (visuomeninėms) pareigoms atlikti
Prašymas dėl papildomos lengvatos auginant vaikus
Prašymas dėl nemokamų atostogų suteikimo
Prašymas dėl tarnybinės komandiruotės
Prašymas dėl vaiko priežiūros atostogų suteikimo
Prašymas dėl papildomos poilsio dienos suteikimo
Prašymas dėl poilsio dienos suteikimo
Prašymas dėl nėštumo ir gimdymo atostogų
Prašymas leisti neatvykti į darbą
Prašymas sugrįžti į darbą nepasibaigus motinystės atostogoms
Prašymas perkelti kasmetinių atostogų dalį
Prašymas suteikti kūrybines atostogas
Prašymas suteikti mokymosi atostogas
Prašymas suteikti mokymosi atostogas dalyvauti neformaliojo suaugusiųjų švietimo programose
Pasiaiškinimas dėl neatvykimo į darbą
Pranešimas apie darbo sutarties vykdymo sustabdymą
Prašymas pakeisti darbo apmokėjimo sąlygas
Prašymas suteikti tėvystės atostogas
Prašymas dėl mamadienio / tėvadienio suteikimo
Prašymas dėl papildomų atostogų
Prašymas dėl vaiko priežiūros atostogų nutraukimo
Prašymas dėl kvalifikacijos kėlimo
Prašymas nedirbti puse dienos pirmąją mokslo metų dieną
Prašymas dėl etato keitimo
Prašymas leisti dirbti viršvalandžius arba šventinę dieną
Prašymas leisti dirbti nedarbingumo metu
Prašymas dėl nemokamo laisvo laiko
Prašymas dėl pailgintų atostogų suteikimo
Prašymas dėl laisvos dienos sergant
Prašymas dirbti nuotoliniu būdu

Pataisymas #3
Sukurta 2024-10-09 07:09:39 UTC naudotojo Admin 3
Atnaujinta 2026-04-29 14:09:19 UTC naudotojo Kristina Svolkinaitė